

معاونت امور بهداشتی

دستورالعمل نحوه تکمیل

چک لیست فصلی عملکرد و اعتبار سنجی پایگاهای برونسپاری شده

گروه گسترش و توسعه شبکه ها

سال 1401

فهرست

بخش اول: بررسی تجهیزات- فضای فیزیکی نیروی انسانی صفحه 3

بخش دوم : بررسی وضعیت عمومی صفحه 4

بخش سوم : بررسی عملکرد صفحه 7

بخش چهارم : بررسی وضعیت اطلاع رسانی وآموزشی صفحه 8

بخش پنجم : بررسی 5 پرونده صفحه 9

بخش ششم : چک لیست های تخصصی صفحه 11

پیوست ها صفحه 12 به بعد

بخش اول : بررسی فضای فیزیکی تجهیزات و نیروی انسانی

سوال اول : بررسی فضای فیزیکی و عمرانی 8نمره

* بررسی فضای فیزیکی: 2 امتیاز

هرگونه تغییر در فضای فیزیکی بدون مجوز از گسترش شبکه /مرکز بهداشت موجب کل کسر امتیاز می گردد.

* سالم بودن کف و سقف ، سرویس های بهداشتی ، رنگ آمیزی و سالم بودن دیوارها 2 نمره
* پنجره ها دارای توری و پرده باشد 1نمره
* وسایل سرمایشی و گرمایشی مناسب 1نمره (نوع وسیله متناسب با فصل پایش می باشد )
* قابل شستشو بودن اتاق معاینه زنان و واکسیناسیون 2 نمره ( هر کدام 1 نمره )

سوال دوم : بررسی وضعیت لوازم و تجهیزات فنی و اداری 15 امتیاز

* کلیه تجهیزات فنی بررسی و امتیازات به شرح ذیل اعمال گردد :
* ترازوی بزرگسال قپانی سالم : 1 نمره
* یخچال دو درب سالم : 1 نمره
* ترازوی کودک قپانی سالم : 1 نمره
* تخت ژنیکولوژی سالم : 1نمره
* فشارسنج سالم (غیر جیوه ای ) و به تعداد مراقبین سلامت : 1 نمره ( به تعداد موجود نباشد نمره صفر منظور گردد )
* قدسنج سالم کودکان (مشابه مدل خریداری شده معاونت ): 1 نمره
* همه مراقبین سلامت به سیستم رایانه سالم دسترسی دارند : 1نمره (به تعداد موجود نباشد نمره صفر منظور گردد )
* قدسنج سالم بزرگسال: 1 نمره
* وزنه شاهد: 1نمره
* وجود تلویزیون و وسایل آموزشی سمعی بصری : 1نمره
* صندلی سالن انتظار به تعداد کافی : 1نمره
* دستگاه تایمکس در پایگاه موجود است . 1 نمره
* وجود دستگاه فریز آی :2نمره
* وجود برگه تایید کالیبراسیون تجهیزات(فشار سنج، ترازو و سونیکت ): 1 نمره

سوال سوم: تمهیدات تجهیزات فنی از نظر ایمنی غیر سازه ای :2 نمره

* کپسول اکسیژن -کپسول آتش نشانی – وسایل سرمایشی وگرمایشی: 2 نمره

( درصورت عدم مهار هر کدام از تجهیزات فوق نمره ای تعلق نمی گیرد )

دستورالعمل راهنمای ایمنی غیر سازه ای در واحد های ارائه دهنده خدمت به پیوست موجود می باشد.

* ایمنی غیر سازه ای تجهیزاتی مثل رایانه – ترازوی اطفال و بزرگسال - سونیکت: 2 نمره تشویقی

(البته در صورتی که برای همه تجهیزات فوق انجام شود )

سوال چهارم:بررسی وضعیت تابلوهای سردرب :2 نمره

* تابلو سردرب پایگاه ( یک نمره )
* سردرب اتاقها (یک نمره )

بر اساس فرمت ابلاغی از سوی معاونت موجود، در معرض دید و سالم باشد. (به نام پایگاه و شماره کد پایگاه دقت شود )

سوال پنجم : بررسی وضعیت پایگاه از نظر چیدمان ( کلیه اتاقها و تجهیزات ) 3 نمره

* در فضای در نظر گرفته شده برای استقرار تخت ژنیکو لوژی اصول حفظ حریم شخصی مراجعه کننده رعایت می شود ( محصور بودن و محفوظ بودن و قفل در اتاق ژنیکو حائز اهمیت است ) : 1 نمره
* چیدمان اتاق معاینه زنان (شامل محل استقرار تخت معاینه ، ترالی وسایل و ... )مناسب باشد. 1نمره
* کلیه وسایل اعم از کمدها – تجهیزات فنی و سایر موارد دارای نظم و چیدمان مناسب باشد . 1 نمره

سوال ششم : بررسی وضعیت نیروی انسانی و دستورالعملهای ابلاغی در این خصوص 9 امتیاز

* آراستگی و استفاده از لباس فرم به همراه اتیکت توسط مراقبین سلامت پایگاه رعایت شده است ( طبق دستورالعمل اجرایی) 1 نمره
* وجود قرارداد فی مابین مراقبین سلامت با پیمانکار 1 نمره

نسخه ای از قرارداد باید در پایگاه موجود باشد و در صورت عدم انعقاد قرارداد پیمانکار با هر کدام از نیروها 2 نمره منفی تعلق می گیرد. (البته در صورتی که مراقب سلامت بیش از یک هفته در پایگاه فعالیت داشته باشد که از طریق سامانه سیب قابل بررسی است )

* بررسی وضعیت پرداخت حقوق مراقبین سلامت : وجود مستندات پرداخت حقوق ماه قبل همه مراقبین سلامت از قبیل فیش حقوقی و پیامک پرداخت حقوق: 2 نمره

در صورتی که دو ماه و بیشتر پرداختی به مراقب سلامت صورت نگرفته باشد ضمن تذکر به پیمانکار ، دو نمره منفی نیز تعلق می گیرد

* یکی از مراقبین سلامت به عنوان مسئول پایگاه می باشدو ابلاغ موجود باشد و شرح وظایف مراقبین سلامت در برد اتاق مراقب سلامت نصب شده است 1 نمره (در صورت نبود هر کدام از موراد نمره صفر تعلق می گیرد )
* جمعیت پایگاه در بین مراقبین سلامت تفکیک شده است 1 نمره
* محدوده جغرافیایی منطقه تحت پوشش پایگاه ترسیم شده و بر دیوار مرکز نصب شده است ومحدوده تحت پوشش مراقب سلامت مشخص است . نمره 1
* بوکلت ها و آخرین نسخه بسته های آموزشی خدمت وبسته های آموزشی در پایگاه موجود و در دسترس مراقبین می باشد . 1 نمره
* مراقبین سلامت قانون حمایت ازخانواده و جوانی جمعیت را بدانند و فایل کامل قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت موجود باشد.در صورت پاسخ به سوال و موجود بودن فایل 1 نمره تعلق می گیرد .
* سوال هفتم : بررسی ساعت فعالیت پایگاه 1 نمره
* ساعت کار پایگاه بجز روزهای پنج شنبه 8 ساعت در روز و 8 تا 16 می باشد 1نمره

(به جز مواردیکه با درخواست پیمانکار و مجوز کار فرما ساعات فعالیت پایگاه تغییر کرده باشد )

* در صورتی ساعت فعالیت پایگاه تا 15 می باشد: ضمن تذکر به پیمانکار دو نمره منفی نیز تعلق می گیرد . )
* در صورتی که ساعت فعالیت پایگاه تا 15:30 می باشد: یک نمره منفی

بخش دوم: بررسی وضعیت عمومی

سوال اول : بررسی وضعیت پایگاه از نظر نظافت عمومی و پسماندهای عفونی : 3 نمره

* نظافت عمومی پایگاه (از قبیل فضاهای کاری ،میزهای کاری ، آبدارخانه و اتاق شستشو و سطل زباله ) 1 نمره درصورت نبود هرکدام نمره تعلق نمی گیرد
* نظافت سرویس های بهداشتی و وجود مایع دستشویی 1 نمره

 درصورت مناسب نبودن هرکدام نمره ای تعلق نمی گیرد

* بررسی وضعیت دفع زباله های عفونی 1 نمره

 سوال دوم : بررسی وضعیت استریلیزاسیون و وضعیت زنجیره سرما 3 نمره

* فرم مخصوص دمای روزانه یخچال ثبت شده موجود باشد. 1 نمره
* انواع ویال واکسن و به تعداد لازم در یخچال موجود و تاریخ بازشدن واکسن روی ویالهای بازشده درج شده است 1نمره
* برای واکسن روزانه از کلد باکس با رعایت تمامی استانداردها استفاده می شود 1 نمره

سوال سوم : بررسی اقلام بهداشتی ومکمل های دارویی در پایگاه 1 نمره

* فرایند درخواست اقلام بهداشتی و مکمل های دارویی و واکسن بررسی گردد. (موجودی اقلام و برگه درخواست دارویی چک گردد)1 نمره

بدیهی است در صورت عدم وجود یکی از اقلام ، کلیه مستندات درخواست از پایگاه ، پیگیری و نحوه توزیع از ستاد و نیز نحوه حمل ونقل اقلام بررسی شود .

بخش چهارم : بررسی عملکرد (19 نمره )

سوال اول : بررسی شاخص های جمعیتی : ( 12 نمره )

* جمعیت فعال پایگاه : روش محاسبه : جمعیت یکبار خدمت گرفته تقسیم بر جمعیت تحت پوشش (جمعیتی که برای پایگاه تعریف شده است )

 درپایگاههای شهر تهران : بالای 90 درصد و در شهرستانها : 95 درصد : 3 نمره . کمتر از حد انتظار نمره صفر

* بررسی بعد خانوار

در صورتی که از میانگین بعد خانوار آن شهر / شهرستان بالاتر و یا مساوی باشد : 3 نمره

در صورتی که کمتر از 0.3 درصد با میانگین بعد خانوار اختلاف داشته باشد: 2 نمره

در صورتی که بین 0.3 تا 0.5 درصد با میانگین بعد خانوار اختلاف داشته باشد: 1 نمره

بیشتر از 0.5 اختلاف با میانگین بعد خانوار نمره ای تعلق نمی گیرد.

در صورتی که از چک لیست قبلی به میزان بیش از 0.2 افزایش داشته باشد 1 نمره تشویقی تعلق می گیرد.

در صورت استخراج اطلاعات غیر واقعی در این خصوص 2 نمره منفی تعلق می گیرد.

* بررسی خانوارهای تک نفره در صورتیکه کمتر از 10 درصد در شهرستانها و کمتر از 20 درصد در تهران باشد .نمره 4

 در غیر این صورت نمره صفر تعلق می گیرد .

در صورتی که از چک لیست قبلی به میزان بیش از 5 درصد خانوار های تک نفره کاهش یافته باشد 1 نمره تشویقی تعلق می گیرد.

در صورت استخراج اطلاعات غیر واقعی در این خصوص 2 نمره منفی تعلق می گیرد.

* درصد زنان باردار تحت پوشش : در صورت رسیدن به درصد میانگین مادران شناسایی شده هر شبکه /مرکز بهداشت در داشبورد سامانه سیب (طی اخرین به روز رسانی در فصل پایش ) :

شناسایی 90 درصد و بالاتر: 2 امتیاز

شناسایی 60 تا 90 درصد مادران: 1 امتیاز

شناسایی کمتر از 60 درصد : صفر امتیاز

سوال دوم:

* درصد ثبت تلفن همراه در سامانه / پایگاههای تحت پوشش شهرستانها ;
* پوشش تلفن همراه بیش از 95 درصد: 3 نمره
* پوشش تلفن همراه بین 90 تا 95 درصد : 2 نمره
* کمتر از 90درصد : نمره ای تعلق نمی گیرد
* درصد ثبت تلفن همراه در سامانه / پایگاههای تحت پوشش شهر تهران :
* پوشش تلفن همراه بیش از 80 درصد : 3 نمره
* پوشش تلفن همراه بین 75 تا 79.9 درصد: 1 نمره
* کمتر از 75 درصد: نمره ای تعلق نمی گیرد

در صورت مشاهده تلفن های تکراری (یک شماره تلفن برای بیش از 10نفر ثبت شده باشد ) از میزان تلفن همراه کسر خواهد شد و به ازای هر 3 درصد تلفن تکراری یک امتیاز منفی تعلق خواهد گرفت

سوال سوم : در صد میزان رضایتمندی از خدمات ارائه شده در سامانه سیب(2 نمره )

* کسب بیش از 99 درصد میزان رضایتمندی در سامانه: 2 نمره .
* کسب 97تا 98 میزان رضایتمندی : 2.5 امتیاز منفی
* کسب 96تا 97 میزان رضایتمندی : 5 امتیاز منفی
* کسب کمتر از 96 درصد میزان رضایتمندی : 10 امتیاز منفی

این آیتم در خود اظهاری تکمیل نمی شود

سوال چهارم: در صد میزان عدم دریافت خدمت از خدمات ارائه شده در سامانه سیب : 2 نمره

* در صورت عدم دریافت خدمت صفر : 2 نمره
* بین صفر تا 2.9 درصد : 2.5 درصد
* کسب 3تا 5 درصد عدم دریافت خدمت : 5 امتیاز منفی
* کسب بیش از 5 درصد عدم دریافت خدمت : 10 امتیاز منفی

 این آیتم در خود اظهاری تکمیل نمی شود

بخش پنجم : بررسی وضعیت اطلاع رسانی وآموزشی (4 نمره )

* بررسی تابلوهای اطلاع رسانی( وجود پوستر رایگان بودن خدمات – پوستر شماره های پاسخگویی- راهنمای مراکز معین ،تلفن شکایات، نام و آدرس مرکز جامع تکامل کودکان- مرکز تستر بیلی- مرکز مشاوره شیردهی ) 1 نمره

در صورت نبود هر کدام نمره صفر تعلق می گیرد

* بررسی تابلوی آموزشی (وجود پوستر ها ی آموزشی کرونا ، پوستر راهنمای ترویج تغذیه با شیر مادر و پوستر بانک شیر مادر ) انمره

 در صورت نبود هر کدام نمره صفر تعلق می گیرد

* آیا اقدامات اطلاع رسانی و آموزش عمومی در خصوص جوانی جمعیت و موضوعات مرتبط انجام شده است؟ برگزاری کلاس های آموزشی ، نصب پوستر هفته ملی جمعیت/ تراکت های فرزندآوری در معرض دید(1 نمره)
* پخش مستندات آموزشی برای مراجعین در سالن انتظار (1 نمره) ( روز باردید در لحظه ورود به پایگاه مد نظر می باشد )

بخش ششم : بررسی 5 پرونده

5 پرونده از گیرندگان خدمات بارداری ، کودک زیر 5 سال ، سالمندان و میانسالان – فشار خون و دیابت در فصل مورد نظر پایش انتخاب و بررسی های ذیل انجام میشود

امتیاز بررسی هر پرونده 9 امتیاز و امتیاز کل در بخش پنجم 45 امتیاز می باشد

سوال اول :

* تلفن همراه صحیح برای فرد وکلیه اعضای خانوار ثبت شده است : هر پرونده 1 امتیاز

سوال دوم:

* وضعیت پرونده از نظر تعداد اعضای خانوار بررسی شود در صورتی که همه اعضای خانواده در پرونده ثبت شده باشد نمره یک در غیر این صورت نمره صفر تعلق می گیرد .

سوال سوم :

* آیا خدمت ارائه شده به فرد وسایر اعضای خانوار طبق بوکلیت ودستورعمل بوده و تکراری نمی باشد 1 نمره

 (در صورت تکراری بودن 5 امتیاز منفی تعلق می گیرد وتذکر به پیمانکار داده شود )

سوال چهارم :

در طی تماس با شماره تلفن ثبت شده ، خدمات ارائه شده به وی راستی ازمایی گردد (هر پرونده 2 امتیاز )

* خدمت ارائه شده با پرونده مورد نظر همخوانی دارد ( 1 نمره )

در صورتی که تایید نشود علاوه بر عدم کسب نمره ، مطابق قرارداد کسورات اعمال می شود.وتذکر به پیمانکاردر پرونده درج شود.

* از نحوه برخورد پرسنل و از مدت زمان انتظار درروز مراجعه به پایگاه سلامت و رعایت فاصله گذاری اجتماعی در پایگاه رضایت دارد . (1 نمره ) در صورت عدم رضایت از هر کدام نمره صفر می باشد

سوال پنجم :

* بر اساس مراقبت انجام شده ، پیگیری یا ارجاع مورد نیاز انجام شده است (هر پرونده 1 امتیاز )
* این پرونده نیاز به پیگیری و ارجاع داشته و پیگیری یا ارجاع انجام شده است یا نیاز نداشته است (1 امتیاز )

سوال ششم :

 وضعیت فرد ارجاع شده و دریافت پسخوراند از سوی پزشک و یا غیره (هر پرونده 1 امتیاز )

* به فرد مورد نظر مراجعه کرده و خدمت گرفته و پسخوراند ارجاع دارد (1 نمره )
* به فرد مورد نظر مراجعه کرده و خدمت گرفته ولیکن پسخوراند ارجاع ندارد . درصورتیکه مدارکی دال بر پیگیر ی مراقبین سلامت از مرکز مورد نظر (پزشک و غیره ) وجود ندارد 0.5 نمره
* به فرد مورد نظر مراجعه نشده است ( درصورتیکه مدارکی دال بر پیگیر ی مراقبین سلامت از مرکز مورد نظر (پزشک و غیره ) وجود ندارد) صفر امتیاز

سوال هفتم:

* خدمت مورد نظر به صورت آنلاین وحضوری ثبت شده است (هر پرونده 1 امتیاز ) در مورد خدمات غیر حضوری صدق نمی کند

در بررسی فوق به موارد ذیل توجه گردد :

* عدم ثبت خدمات در ساعات غیر اداری مد نظر باشد .( تا ساعت 16)
* ترتیب و زمان منطقی برای ثبت خدمات وجود دارد.

سوال هشتم :

برای کودکان و مادر باردار خانوار،کارت واکسیناسیون کامل ثبت شده است 1 نمره

(در صورت عدم ثبت نمره صفر و در صورت نبود کودک و باردار در آن پرونده نمره 1 تعلق میگیرد)

 با وجود اینکه لازم است پیمانکار ی به صورت رندوم در پرونده ها نحوه ثبت خدمات توسط مراقب سلامت را بررسی کنند ولی در خود اظهاری برای این بخش نمره ای تعلق نمی گیرد.

در کلیه مواردیکه در چک لیست امتیاز منفی تعلق می گیرد باید به پیمانکار جهت رفع مشکل تذکر داده شده ودر پرونده وی درج شود .

بخش ششم : چک لیست های تخصصی

در این چک لیست 80 درصد امتیازات متعلق به بخش ساختاری و عملکرد پایگاهها و 20 درصد به چک لیست تخصصی برنامه ها می باشد .

* نحوه امتیاز دهی :
* 20 درصد امتیاز مربوط به چک لیست تخصصی برنامه ها ازمیانگین امتیاز چک لیست های تکمیل شده توسط واحد های مختلف فنی در سه ماهه مربوطه به دست می آید .
* درصد کسب شده از چک لیست تخصصی برنامه مورد نظر از 20 درصد سهم امتیازات تخصصی چک لیست محاسبه می شود و با درصد کسب شده از قسمت چک لیست اعتبار سنجی جمع می شود و امتیاز کل چک لیست اعتبارسنجی محاسبه می شود.

نحوه تکمیل چک لیست کلی :

در صفحه اول علاوه بر ثبت شاخصهای مهم در بالای چک لیست ، امتیاز خود اظهاری که توسط پیمانکار تکمیل شده است در 4 بخش ثبت می شود و همچنین امتیاز کسب شده در روز بازدید با امتیازات منفی و تشویقی بازدید نیز ثبت می شود در صورتی که بین امتیاز خود اظهاری با امتیاز کسب شده نهایی در هر بخش بیش از10 درصد اختلاف وجود داشته باشد یک درصد از امتیاز کل کسر خواهد شد. به عنوان مثال در صورتی که امتیاز نهایی چک لیست اعتبار سنجی برای پایگاهی 85 درصد باشد و در هر 4 بخش اختلاف بیش از 10 درصد با خوداظهاری وجود داشته باشد باشد 4 درصد از امتیاز نهایی چک لیست اعتبار سنجی کسر و امتیاز کلی 86 منظور خواهد شد .



اجزاء غيرسازه اي شامل كليه محتويات داخل يك ساختمان به جز قسمت هاي سازه اي نظير تيرها، ستون ها، كف ها و... هستند. مواردي نظير پنجره ها، رايانه ها، فايل ها و اشياء داخل آنها، تجهيزات گرمايشي، سرمايشي، لوازم و تجهيزات فني و پزشكي، منابع روشنايي و... نمونه هايي از اجزاء غيرسازه اي موجود در مراكز بهداشتي درماني و خانه هاي بهداشت هستند.

در بعضي موارد در هنگام وقوع بلايا بخصوص زلزله و طوفان ممكن است علي رغم بر عدم تخريب ساختمان، آسيب ديدگي اجزاء غيرسازه اي باعث آسيب جاني، خسارت مالي و اختلال عملكرد مراكز بهداشتي درماني و خانه هاي بهداشت در ارائه خدمات بهداشتي درماني ديده شود. لذا انجام تمهيدات لازم براي پيشگيري از وقوع پيامدهاي سوء مورد اشاره ضروري است. در همين راستا اين دستورالعمل نيز با هدف كاهش آسيب اجزاء غيرسازه اي در مراكز بهداشتي درماني و خانه هاي بهداشت تدوين گرديده است.

ماده 1- اصطلاحات بكار رفته در اين دستورالعمل به شرح زير تعريف مي گردند:

- جابجا كردن(چيدمان مناسب)

به معناي تغيير مكان و جانمايي مناسب اشيايي است كه در موقعيت قرارگيري خطرناك هستند؛ كه با اين كار موارد خطر كاهش مي يابد.

- محدوديت حركت

به معناي محدود كردن جابجايي اشياء و وسايل مشخصي نظير سيلندرهاي گاز، تخت، پاراوان، پايه هاي چرخ دار و... با استفاده از

افسار، كابل، زنجير، تسمه و... مي باشد. همچنين استفاده از مانع يا سپر براي محدود كردن دامنه حركت اجزايي كه امكان لغزش دارند نيز در اين تعريف قرار مي گيرد.

- مهار كردن

به معناي اتصال وسايل و تجهيزات به اجزاء سازه اي ساختمان نظير كف، ديوار با استفاده از پيچ هاي مهاري، عضو حائل بند، نبشي

فولادي و... است كه به طور وسيع مورد استفاده قرار مي گيرد.

- اتصالات انعطاف پذير

به معناي استفاده از اتصالات از جنس انعطاف پذير براي لوله ها و كانال ها در محل عبور از درز انقطاع يا در محل اتصال به تجهيزات ثابت مي باشد.

- درز انقطاع

فاصله اي كه بين ساختمان هاي مجاور يا دو بخش يك ساختمان به منظور تأمين امكان حركت نسبي آنها تعبيه مي شود.

- ايجاد تكيه گاه ها

اين اقدام در ساختمان ها به معناي ايجاد تكيه گاه هاي اضافه است كه به طور معمول در مورد اشياء معلق و آويزان از سقف ها كاربرد دارد.

- اصلاح / تغيير

به معناي جايگزيني و تغيير در اشيائي با پتانسيل آسيب رساني فراوان با اشيائي با پتانسيل آسيب رساني كمتر در هنگام زلزله است.

- افسار يا كابل ايمني

كابل، زنجير و... كه به منظور محدود كردن حركت جزء غيرسازه اي به كار مي رود.

ماده 2- براي كليه اشياء، وسايل و تجهيزات پزشكي موجود در مراكز بهداشتي، درماني و خانه هاي بهداشت بايد طبق جدول مندرج در انتهاي اين دستورالعمل، اقدامات كاهش آسيب غيرسازه اي انجام گيرد.

تبصره 1: در مورد مواردي در جدول كه بيشتر از يك راهبرد كاهش آسيب غيرسازه اي براي آنها ذكر گرديده است، در صورت وجود "يا" بين راهبردها انجام يكي از آنها كافي و در صورت وجود "و" به معناي الزامي بودن انجام كليه راهبردها مي باشد.

تبصره 2: در صورتي كه چند فايل، كتابخانه و يا قفسه يكسان در كنار يكديگر وجود داشته باشند، علاوه بر مهار نمودن آنها به كف و ديوار، براي ايمني بيشتر مي توان اشياء مذكور را دو به دو به وسيله نبشي يا حائل بند از بالا به يكديگر متصل نمود.

ماده 3- با جابجا كردن اجسام بلند و سنگين و چيدمان مناسب آنها بايد از بسته شدن راههاي خروجي و درب ها به هنگام وقوع شرايط اضطراري جلوگيري كرد.

ماده 4- از گذاشتن اشياء و وسايل سنگين در بالاي كمدها، قفسه ها و... كه در هنگام زلزله احتمال سقوط، شكستن و پتانسيل صدمه زايي به افراد دارند، خودداري گردد.

ماده 5- چيدمان وسايل موجود در قفسه ها را بايد به گونه اي انجام داد كه اشياي سنگين در طبقه هاي زيرين و اشياي سبك در طبقه هاي بالاتر قرار گيرند.

ماده 6- از جانمايي ميزهاي كار و تخت هاي معاينه در زير يا نزديك پنجره ها و نورگيرهاي شيشه اي خودداري گردد.

ماده 7- كليه وسايل و تجهيزات داراي درب نظير فايل، كتابخانه، كمد، قفسه و... بايد مجهز به قفل و كليد بوده و بعد از هر بار باز شدن مجدداً بسته و قفل گردند.

ماده 8- كليه وسايل و ابزار مورد استفاده پزشكان و ساير پرسنل بهداشتي درماني بايد در ظروف استيل درب دار نگهداري و به اندازه مصرف روزانه در دسترس باشند و مازاد آنها بايد درون فايل، كمد و يا قفسه هاي قفل شده قرار گيرند.

ماده 9- دوره هاي آموزشي در خصوص كاهش آسيب خطرات اجزاء غيرسازه اي به منظور افزايش آگاهي پرسنل بايد تدوين و به صورت دوره اي به كليه پرسنل و كاركنان مراكز بهداشتي درماني و خانه هاي بهداشت آموزش داده شود.

چک لیست اقلام موجود در مراکز بهداشتی و درمانی و خانه های بهداشت

جهت اجرای برنامه کاهش آسیب پذیری غیر سازه ای

مرکز بهداشتی و درمانی/ خانه بهداشت / پایگاه بهداشتی

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رديف | شيئي/ دستگاه | اجرا | راهبرد كاهش آسيب غيرسازه اي |
| 1 | صندوق پذيرش |  | مهار به سطح به وسيله چسب مخصوص يا تسمه |
| 2 | ميز |  | مهار به كف |
| 3 | فايل |  | مهار به كف يا ديوار سازه اي و مجهز نمودن كشوهاي فايل به قفل |
| 4 | كتابخانه |  | مهار كتابخانه به ديوار سازه اي و مهاربندي كتابها با استفاده از حفاظ سيمي، فلزي و يا تسمه پلاستيكي و استفاده از قفل براي درب كتابخانه و استفاده از چسب هاي محافظ شيشه در صورت وجود درب هاي شيشه ای |
| 5 | قفسه |  |
| 6 | رايانه |  | مهار به سطح به وسيله چسب مخصوص يا تسمه |
| 7 | چاپگر |  |
| 8 | اسكنر |  |
| 9 | تلفن |  | مهار به سطح به وسيله چسب مخصوص |
| 10 | فاكس |  |
| 11 | يخچال |  | مهار به كف يا ديوار سازه اي |
| 12 | آب سردكن |  |
| 13 | رخت آويز پايه دار |  | مهار به ديوار سازه اي |
| 14 | كفش پاك كن |  | مهار به كف يا ديوار سازه اي |
| 15 | صندلي هاي موجود در سالن |  |
| 16 | نيمكت |  |
| 17 | وايت برد |  | مهار به ديوار سازه اي |
| 18 | انواع تابلوهاي ديواري |  |
| 19 | ساعت ديواري |  | مهار به سقف يا ديوار سازه اي |
| 20 | پنجره شيشه اي |  | تعويض شيشه ها با شيشه هاي نشكن يا استفاده از چسب هاي محافظ شيشه |
| 21 | درب شيشه اي |  |
| 22 | نورگيرها |  |
| 23 | وسايل روشنايي (چراغ سقفي، لوستر، آويز چراغ و...) |  | مهار به سقف و ايجاد تكيه گاه |
| 24 | تجهيزات گرمايشي (بخاري) |  | مهار به كف يا ديوار سازه اي |
| 25 | تجهيزات سرمايشي (پنكه سقفي، دستي) |  | مهار به سقف يا ديوار سازه اي |
| 26 | لوازم تزئيني |  | مهار به ديوار سازه اي |
| 27 | سيستم تهويه مطبوع |  |
| 28 | تلويزيون |  |
| 29 | ويدئو |  | مهار به سطح به وسيله چسب مخصوص يا تسمه |
| 30 | پروژكتور |  | ايجاد تكيه گاه |
| 31 | پارتيشن هاي داخلي (ديوارهاي جداكننده غيرسازه اي) |  | مهار به كف |
| 32 | انواع كمد (فايل، لباس، رختكن و. . .)  |  | مهار به كف يا ديوار سازه اي و استفاده از چفت يا قفل براي درب كمد و مهاربندي محتويات داخل كمد با استفاده از حفاظ سيمي، فلزي و يا تسمه پلاستيكي |
| 33 | آينه ديواري |  | مهار به ديوار سازه اي |
| 34 | يونيت دندانپزشكي |  | مهار به كف |
| 35 | كمپرسور |  |
| 36 | ميكروموتور |  |
| 37 | آمالگاماتور |  | مهار به سطح به وسيله چسب مخصوص يا تسمه |
| 38 | فور |  | محدوديت دامنه حركت |
| 39 | اتوكلاو |  | مهار به كف |
| 40 | دفيبريلاتور |  | محدوديت دامنه حركت |
| 41 | تخت معاينه |  | محدودیت دامنه حرکت |
| 42 | تشك تخت |  | مهار به تخت به وسيله نوار پارچه اي يا كشي |
| 43 | پاراوان |  | محدوديت دامنه حركت |
| 44 | برانكارد چرخدار |  |
| 45 | پايه هاي چرخ دار حاوي تجهيزات پزشكي |  |
| 46 | ويلچر |  |
| 47 | لگن گرد با پايه فلزي بلند |  |
| 48 | سيلندر اكسيژن |  |
| 49 | كپسول اكسیژن چرخ دار و مانومتر |  |
| 50 | استريليزاتور برقي |  | مهار به كف يا ديوار سازه اي |
| 51 | پايه سرم |  | محدوديت دامنه حركت |
| 52 | ترالي |  |
| 53 | نگاتوسكوپ |  | مهار به ديوار سازه اي |
| 54 | ساكشن |  | مهار به كف يا ديوار سازه اي |
| 55 | ترازوي توزين نوزادان |  | مهار به سطح يا ديوار سازه اي |
| 56 | ترازوي توزين بزرگسالان با قدسنج |  | مهار به كف يا ديوار سازه اي |
| 57 | Warmer |  | محدوديت دامنه حركت |
| 58 | چراغ ماورابنفش |  |
| 59 | تابوره |  |
| 60 | چراغ پايه دار |  |
| 61 | سونيكيد |  | مهار به سطح به وسيله چسب مخصوص يا تسمه |
| 62 | هود ساده مجهز به هواكش |  | مهار به ديوار سازه اي |
| 63 | ميكروسكوپ |  | مهار به سطح به وسيله چسب مخصوص يا تسمه |
| 64 | سانتريفيوژ |  |
| 65 | Shaker |  |
| 66 | كانتر |  |
| 67 | اسپكتروفتومتر |  |
| 68 | چراغ الكلي |  | مهار به ديوار سازه اي |
| 69 | اورينومتر |  | مهار به سطح به وسيله چسب مخصوص يا تسمه |
| 70 | دستگاه راديوگرافي |  | مهار به كف |
| 71 | دستگاه ثبوت و ظهور |  |
| 72 | اديومتر غيرپرتابل |  | مهار به سطح به وسيله چسب مخصوص يا تسمه |
| 73 | اسپيرومتر غيرپرتابل |  |
| 74 | كپسول آتش نشاني |  | مهار به ديوار سازه اي |
| 75 | جعبه كمكهاي اوليه |  |
| 76 | دستشويي |  | مهار به كف يا ديوار سازه اي |
| 77 | كابينت آشپزخانه |  | مهار به ديوار سازه اي و استفاده از چفت يا قفل براي درب كابينت |
| 78 | سماور، كتري و... |  | مهار به ديوار سازه اي |
| 79 | اجاق گاز |  | مهار به كف و دیوار سازه |
| 80 | كپسول گاز آشپزخانه |  | مهار به كف يا ديوار سازه اي |
| 81 | مايكروفر |  | مهار به سطح به وسيله چسب مخصوص يا تسمه |
| 82 | نردبان |  | مهار به ديوار سازه اي |
| 83 | آبگرمكن |  |
| 84 | رادياتور |  |
| 85 | تابلو برق |  |
| 86 | محل اتصال لوله ها به مخازن |  | استفاده از اتصالات انعطاف پذير |
| 87 | اتصالات سيستم لوله كشي و كانال ها |  | استفاده از اتصالات انعطاف پذير |
| 88 | لوله ها و داكت هاي تأسيسات |  | اتصال به اجزاء سازه اي |
| 89 | سقف هاي كاذب |  |
| 90 | نرده ها |  | استفاده از مهار قائم فلزي |
| 91 | راه پله ها |  | اتصال به اجزاء سازه اي |